Sviby 20.12.2022

Servicebilaga för brevtjänster

1. Gemensamma bestämmelser

Postens ansvar för värdeförsändelser

Åland Post Ab (Posten) ansvarar för postförsändelser som innehåller pengar, värdepapper eller något annat värdefullt endast om de är skickade som assurerade försändelser på det sätt som beskrivs i Postens allmänna leveransvillkor och i denna servicebilaga för brevtjänster. Flera länder har begränsningar gällande värdeförsändelser och till vissa länder är det förbjudet att sända bl.a. pengar och ädelmetaller. Kontrollera de landspecifika uppgifterna via kundtjänst.

Förpackning

Brevförsändelserna ska förpackas och emballeras så att deras innehåll inte viks, går sönder, fläckar ned, läcker, förstör förpackningen eller andra försändelser.

Mått och vikt

Tjänsternas minimi- och maximistorlekar samt maximivikter finns i prislistan för posttjänster. Prislistan finns tillgänglig på Postens webbplats (www.alandpost.ax).

Om försändelsen inte uppfyller produktens villkor (mått och vikt) så ska den sändas som den brev- eller paketprodukt som närmast motsvarar produkten.

Om den postade försändelsen inte uppfyller den valda tjänstens villkor returneras den till avsändaren.

Transportdokument

I fråga om alla försändelser som kräver adresskort eller försändelseetikett med streckkod ska kunden använda av Posten godkända för varje enskild tjänst preciserade adresskort eller försändelseetiketter med streckkod samt andra nödvändiga post- eller tulltekniska etiketter och blanketter.

Kunder ansvarar för uppgifterna som är angivna på transportdokument.
Om transportdokument inte uppfyller den valda tjänstens villkor returneras den till avsändaren

Tulldokument (tillämpas inte inom Åland)

Till försändelser som adresserats utanför Åland och som innehåller varor, ska fogas en grön tulldeklaration (CN22) eller en stor tulldeklaration (CN23) om innehållets värde är högst 300 SDR (cirka 300 euro). Ifall innehållets värde överstiger 300 euro ska till försändelsen fogas en stor tulldeklaration (CN23) i så många exemplar som krävs av adresslandet. Är försändelsens värde över 1 000 euro ska CN23 och Tullens webbdeklaration bifogas. Tulldeklarationen ska fyllas i enligt anvisningstexten och på deklarationen ska försändelsens natur anges (gåva/dokument/kommersiella prover/annat). Dessutom ska på deklarationen särskilt specificeras de varor som försändelsen innehåller samt deras värde och ursprungsland (varje enskild varas ursprungsland). För varor som sänds i kommersiellt syfte ska det antecknas beteckningar i enlighet med det Harmoniserade Systemet för beskrivning och kodning av varor (HS). Anteckningarna ska göras på ett språk som är förståeligt i adresslandet alternativt på engelska eller franska. Detta ska göras så detaljerat så att en eventuell importförtullning utan svårighet kan utföras i

adresslandet. Med en försändelse som sänds i kommersiellt syfte ska det också finnas en undertecknad handels- eller proformafaktura i så många exemplar som krävs av adresslandet. Dessutom ansvarar avsändaren för andra eventuella nödvändiga handlingar eller åtgärder i anknytning till exporten.

Försändelser innehållande dokument som överstiger 3 cm ska förses med CN22.

För försändelser som adresserats till övriga Finland och som innehåller en vara ska tullhandlingar bifogas. Vad gäller företag som är Tullens skattegränskund ska dessa anteckna skattegränsnummer i anslutning till adressuppgifterna. Motsvarande anteckningar görs också på tullhandlingen. Om avsändaren/adressaten inte är Tullens skattegränskund, eller är ett icke-momsregistrerat företag eller privatperson, ska mervärdesskatt betalas till Tullen innan försändelsen skickas/postas. Momsregistrerade företag som skickar varuförsändelser till ett momsregistrerat företag i övriga Finland kan göra sin deklaration antingen i ett eller två steg, se närmare anvisningar på Tullens hemsida (www.tulli.fi/sv) Kunden ansvarar för att alla nödvändiga tullhandlingar finns tillgängliga och för att dessa är korrekta.

Anmälan om varors ankomst till Tullen

För försändelser innehållande varor sänder Posten anmälan om varors ankomst till Tullen. En sådan anmälan görs för ankommande försändelser till Åland samt för avgående försändelser till Finland. För försändelser som måste förtullas innan de kan lämnas ut, och sätts i s.k. tillfälligt lager, sänds ingen anmälan om varors ankomst till Tullen. Mer information finns i Tullens föreskrifter (www.tulli.fi/sv).

Portomärkning

Kontantkunder förser försändelsen med frimärke eller portoetikett, samt märkning med ”Economy” eller ”Priority” etikett.

För avtalskunder trycks eller stämplas en av Posten godkänd märkning på försändelsen. Från portomärkningen skall även framgå företagets avtalsnummer. Ytterligare instruktioner fås från Posttjänsters kundtjänst.

Leveranstider

Inom Åland i enlighet med 5 § landskapslagen (ÅFS 2007:60) om posttjänster. Försändelser utanför Åland enligt mottagande postoperatörs villkor. Postningsdagen räknas inte in i leveranstiden. Leveranstiden kan även påverkas av eventuell tullhantering i mottagarlandet.

Servicebilagans giltighet

Dessa servicevillkor träder i kraft 01.02.2023 och gäller tills vidare.

2. Brevtjänster inom Åland

2.1. Allmänt

Tillämpliga bestämmelser

På brevtjänster inom Åland tillämpas landskapslagen om posttjänster, Postens allmänna leveransvillkor och denna servicebilaga för brevtjänster.

2.2. Tjänster

Prioritybrev

Ett prioritybrev som har lämnats på ett serviceställe (före stopptid) eller i en brevlåda (före sista tömningstid) under måndag till fredag delas ut i grundutdelningen i regel den andra arbetsdagen. På försändelserna ska texten "Priority" antecknas.

Economybrev /standardbrev

Ett economybrev som har lämnats på ett serviceställe (före stopptid) eller i en brevlåda (före sista tömningstid) under måndag till fredag delas ut i enlighet med 5 § landskapslagen om posttjänster. På försändelserna ska beteckningen "Economy" antecknas.

Postkort, priority eller economy

Ett postkort kan, utgående från kundens val, levereras till adressaten antingen i enlighet med villkoren för ett prioritybrev eller enligt villkoren för ett economybrev.

Julhälsningar

Villkor för julhälsningar fastställs varje år separat. Villkoren läggs årligen upp på www.alandpost.ax.

Expressbrev

Ett expressbrev som lämnas till ett serviceställe (före stopptid) under måndag till fredag delas ut följande arbetsdag efter postningen.

Expressbrev sorteras i postbox endast om deras enda angivna adress är en postboxadress.

Expressbrev delas inte ut på lördagar, söndagar eller allmänna lediga dagar.

Expressbrev ska förses med särskild Exprès-streckkodsetikett som fås på serviceställena och brevet ska postas separat från annan post. För ett Expressbrev som lämnats i en brevlåda eller som hittas bland den övriga posten lämnas ingen leveranstidsförbindelse.

Blindskriftsförsändelse

En försändelse som innehåller blindskrift (punktskrift) kan transporteras portofritt när avsändaren är en synskadad privatperson. Försändelser som innehåller blindskrift ska vara öppna då de lämnas in för transport och de får väga högst 7 kg. I övre högra hörnet på försändelsens adressida ska det finnas en tydlig markering med "Blindskriftsförsändelse" eller "Cécogramme".

Blindskriftsförsändelser transporteras i enlighet med leveranstidsförbindelsen för ett prioritybrev.

Assurerad försändelse

Pengar, värdepapper, ädelmetaller, ädelstenar och andra värdeföremål ska alltid sändas som assurerad försändelse. Assurerade försändelser hanteras i en särskild säkerhetshantering.

Vid postning av en assurerad försändelse får avsändaren ett kvitto med en specifik försändelsekod. Försändelsen utlämnas mot kvittering till adressaten eller en av denne befullmäktigad person. Avsändaren kan begränsa kvitteringsrätten så att försändelsen endast lämnas till adressaten personligen. I det fallet utlämnas försändelsen inte till någon annan, även om denne kan uppvisa en giltig fullmakt.

Assuransvärdet för en assurerad försändelse får vara högst 10 000 euro. Med assuransen är det inte möjligt att öka Postens ansvar i fråga om ersättandet av kostnader på grund av dröjsmål. Assuransen ersätter endast faktisk förorsakad och påvisad skada, maximalt upp till assuransvärdet.

Leverans sker i enlighet med leveransförbindelsen för economybrev.

I transportavgiften ingår hantering som ömtålig försändelse. På en ömtålig försändelse ska avsändaren fästa Postens speciella etikett.

På en assurerad försändelse fästs ett adresskort för assurerad försändelse.

2.3. Tilläggstjänster

Rekommenderat brev

Ett rekommenderat brev är ett säkert sätt att leverera en försändelse till mottagaren. I tjänsten ingår en bekräftelse på att försändelsen har postats, försändelseuppföljning samt utlämning på Postens serviceställe. Lämpar sig inte för sändning av pengar eller värdeföremål.

Ett rekommenderat brev ska postas på servicestället. Ett rekommenderat brev får inte lämnas i en brevlåda.

Ett rekommenderat brev transporteras till adresservicestället i enlighet med leveranstidsförbindelsen för ett economybrev.

På ett rekommenderat brev fästs ett adresskort som är avsett för rekommenderat brev.

Brev med mottagningsbevis

Ett brev med mottagningsbevis innebär att avsändaren får ett bevis på när och till vem försändelsen har överlämnats. Vid postning av ett brev med mottagningsbevis får avsändaren ett kvitto med en specifik försändelsekod. Till avsändaren återsänds även en mottagningsbevisblankett med adressatens eller en av denne befullmäktigad persons kvittering och tiden för utlämnandet. Ett brev med mottagningsbevis överlämnas till adressaten på ett postkontor eller av lantbrevbärare mot kvittering av mottagningsbeviset. Avsändaren kan begränsa kvitteringsrätten så att brevet endast lämnas till adressaten personligen. I det fallet utlämnas försändelsen inte till någon annan, även om denne kan uppvisa en giltig fullmakt.

På ett brev med mottagningsbevis fästs ett adresskort för brev med mottagningsbevis.

På brev med mottagningsbevis tillämpas i övrigt villkoren för rekommenderat brev.

Brev med tilläggstjänsten skrymmande

Ett skrymmande brev är ett brev av stort format som befordras med en hastighet för priority- eller economybrev. Det delas ut till den adressen som har uppgetts på försändelsen eller till annan skyddad plats. Om utdelning inte är möjlig levereras försändelsen till servicestället för avhämtning av adressaten. Skrymmande brev får maximalt väga 2 kg. Maximimåtten kan kontrolleras hos Postens kundtjänst eller på webbplatsen www.alandpost.ax.

Kundreturbrev

Företag kan ingå ett kundreturavtal med Posten. Det innebär att företaget står för försändelsekostnaderna för de försändelser som företagets kunder returnerar. Vid kundreturbrev har det företag som har ingått kundreturavtalet både avsändar- och adressaträttigheter. Posten ansvarar i enlighet med sina villkor för eventuell skada gentemot det företag som har ingått kundreturavtalet.

Ett kundreturbrev kan lämnas för befordring i en brevlåda eller på ett serviceställe. Kundreturbrev befordras med en snabbhet av ett economybrev till servicestället enligt postnumret.

För kundreturbrev som har lämnats för transport på servicestället utlämnas på begäran ett kvitto till kunden.

Posten svarar inte på förfrågningar som gäller kundreturbrev, utan eventuella frågor styrs direkt till det företag som tar emot försändelserna.

Maximivikten för ett kundreturbrev är 2 kg och maximimåtten desamma som för brev med tilläggstjänsten skrymmande. Försändelser som väger mer än 2 kg och som överskrider maximimåtten för skrymmande hanteras i enlighet med villkoren för kundreturpaket.

Postförskott

Prioritybrev och economybrev kan sändas mot postförskott. Det högsta tillåtna postförskottsbeloppet är 2 000 euro. Posten ansvarar för att det postförskottsbelopp som avsändaren har fastställt betalas in på ett av avsändaren angivet konto på en bank med verksamhet i Finland. Beloppet överförs till kontot inom 4 arbetsdagar från betalningen. Avsändaren svarar för att kontonumret och de specifika referensuppgifterna antecknas fullständigt och korrekt. Om det förekommer bristfälligheter i konto-, referens- eller valutauppgifterna är Posten inte ansvarig för att betalningen dröjer och inte heller för andra skador som uppstår. Meddelanden förmedlas inte i betalningsrörelsen. Om betalningen av postförskottsbeloppet dröjer på grund av orsaker som beror på Posten, erlägger Posten högst dröjsmålsränta enligt gällande räntelag. Postens ansvar är således begränsat till att endast betala dröjsmålsränta.

På postförskottsförsändelser fästs ett adresskort för postförskottsbrev. Postkörskottsförsändelsen får inte lämnas i en brevlåda.

2.4. Gemensamma bestämmelser

Förvaringstid

Brevförsändelser som inte har kunnat utlämnas till adressaten förvaras på servicestället i två hela kalenderveckor utöver den vecka som de har ankommit till servicestället. I både avisering och påminnelse anges inom vilken tidsfrist försändelsen ska avhämtas på servicestället.

Vidarebefordring från ett serviceställe till ett annat förlänger inte den sammanräknade förvaringstiden på de olika serviceställena.

Skadad eller förkommen försändelse

Vid en skadad försändelse betalas ett belopp som motsvarar skadans storlek, dock högst:

- 50 euro för en vanlig brevförsändelse.
- Avtalat assuransvärde för en assurerad försändelse.
- 340 euro för ett expressbrev, ett rekommenderat brev eller ett brev med mottagningsbevis.

Dröjsmål

Vid dröjsmål betalas ett belopp som motsvarar skadans storlek, dock högst:

- 50 euro för en vanlig brevförsändelse.
- 85 euro för ett rekommenderat brev eller ett brev med mottagningsbevis.
- 150 euro för en assurerad försändelse eller ett expressbrev.

Påvisade dröjsmål av postförsändelser ersätts (i) om leveransen av ett expressbrev har försenats jämfört med den utlovade leveranstiden eller (ii) om leveransen av en annan postförsändelse inte har delats ut inom den kvalitetsnorm som beskrivs i 5 § landskapslagen om posttjänster.

För att en ersättning för dröjsmål ska betalas ut ska tillräckliga bevis om försändelsernas postnings - och utdelningstider uppvisas. Föremålsskador som förorsakats på försändelsens innehåll på grund av dröjsmålet ersätts på samma sätt som vid en skadad försändelse (se ovan). Se även Postens allmänna leveransvillkor vad som gäller vid skadad försändelse.

Utlämning av brevförsändelse till ett företag eller en sammanslutning

Sammanslutningar och företag ansvarar själva för att de meddelar Posten vilka personer inom organisationen som har befogenhet att hämta ut rekommenderade brev (inklusive mottagningsbevis) och assurerade brevförsändelser. Vid behov kontrollerar Posten att brevförsändelser lämnas ut till en av företaget eller sammanslutningen anställd person eller av en person som på uppdrag sköter företagets eller sammanslutningens ärenden. Om Posten så önskar ska kvitteraren även uppvisa en fullmakt eller en utredning om firmateckningsrätt

Om en person har angetts som försändelsens adressat och ett företag eller en sammanslutning har angetts i adressuppgifterna (personens namn på första adressraden och företagets/sammanslutningens namn på andra raden) kan försändelsen inte utlämnas till en annan person om inte den person som har antecknats som adressat beviljat Posten fullmakt att göra detta.

3. Brevtjänster till övriga Finland

3.1. Allmänt

Tillämpliga bestämmelser

Brev till övriga Finland distribueras i övriga Finland enligt Posti Oy:s (Posti) leveransvillkor för brevtjänster.

Tjänster

Prioritybrev, Economybrev och postkort för avtalskunder

Ett brev som har lämnats på ett serviceställe (före stopptid) under måndag till fredag levereras till övriga Finland i regel ytledes på inlämningsdagen eller därpå följande vardag och delas ut till adressaten inom den leveranstid som Posti har definierat.

På prioritybrev ska en blå etikett med texten ”Priority” fästas eller så ska ordet Priority tryckas eller skrivas på försändelsen. På economybrev ska en grön etikett med texten Economy fästas eller så ska ordet Economy tryckas eller skrivas på försändelsen.

Economybrev/standardbrev och postkort för kontantkunder

Ett brev som har lämnats på ett serviceställe (före stopptid) eller i en brevlåda (före sista tömningstid) under måndag till fredag levereras från Åland i regel ytledes på inlämningsdagen eller därpå följande vardag efter postning. Försändelsen delas ut i adresslandet till adressaten inom den leveranstid som Posti har definierat.

Expressbrev

Ett expressbrev som har lämnats på ett serviceställe (före stopptid) under måndag till fredag levereras till övriga Finland i regel ytledes på inlämningsdagen eller därpå följande vardag och delas ut till adressaten inom den leveranstid som Posti har definierat. Expressbrev delas i regel ut inom 3-4 arbetsdagar efter postningen. Detta gäller dock endast fastställda områden.

- Tilläggstjänster: lördagsutdelning av expressbrev.

Rekommenderat brev

Ett rekommenderat brev är ett säkert sätt att leverera en försändelse till mottagaren. I tjänsten ingår en bekräftelse på att försändelsen har postats, försändelseuppföljning samt utlämning på Postens serviceställe. Lämpar sig inte för sändning av pengar eller värdeföremål. Vid postningen av ett rekommenderat brev får avsändaren ett kvitto med en specifik försändelsekod. Brevet utlämnas mot kvittering till adressaten eller en av denne befullmäktigad person. Avsändaren kan begränsa kvitteringsrätten så att brevet endast lämnas till adressaten personligen. I det fallet utlämnas försändelsen inte till någon annan, även om denne kan uppvisa en giltig fullmakt. Ett rekommenderat brev ska postas på servicestället. Ett rekommenderat brev får inte lämnas i en brevlåda.

På ett rekommenderat brev fästs ett adresskort som är avsett för rekommenderat brev. Transporthastighet enligt economybrev.

Brev med mottagningsbevis

Ett brev med mottagningsbevis innebär att avsändaren får ett bevis på när och till vem försändelsen har överlämnats. Vid postning av ett brev med mottagningsbevis får avsändaren ett kvitto med en specifik försändelsekod. Ett brev med mottagningsbevis överlämnas till adressaten mot mottagningsbeviset.

Samtidigt lämnas ett bevis till adressaten om tidpunkten då brevet mottagits och till avsändaren återsänds en mottagningsbevisblankett med adressatens eller en av denne befullmäktigad persons kvittering och tiden för utlämnandet. Avsändaren kan begränsa kvitteringsrätten så att brevet endast lämnas till adressaten personligen. I det fallet utlämnas försändelsen inte till någon annan, även om denne kan uppvisa en giltig fullmakt.

På ett brev med mottagningsbevis fästs ett adresskort för brev med mottagningsbevis.

För brev med mottagningsbevis tillämpas i övrigt villkoren för rekommenderat brev.

Assurerad försändelse

En assurerad försändelse som har lämnats på ett serviceställe (före stopptid) under måndag till fredag levereras från Åland i regel en arbetsdag efter postning. Försändelserna levereras till övriga Finland ytledes.

Pengar, värdepapper, ädelmetaller, ädelstenar och andra värdeföremål ska alltid sändas som assurerad försändelse. Assurerade försändelser hanteras i en särskild säkerhetshantering.

Vid postningen av en assurerad försändelse får avsändaren ett kvitto med en specifik försändelsekod. Försändelsen utlämnas mot kvittering till adressaten eller en av denne befullmäktigad person. Avsändaren kan begränsa kvitteringsrätten så att försändelsen endast lämnas till adressaten personligen. I det fallet utlämnas försändelsen inte till någon annan, även om denne kan uppvisa en giltig fullmakt.

Assurerade försändelser transporteras till adresserviceställena i övriga Finland i enlighet med leveranstidsförbindelsen för economybrev.

Assuransvärdet för en assurerad försändelse får vara högst 5 000 euro. Med assuransen är det inte möjligt att öka Postens ansvar i fråga om ersättandet av kostnader på grund av dröjsmål. Assuransen ersätter endast faktisk förorsakad och påvisad skada, maximalt upp till assuransvärdet.

I transportavgiften ingår hantering som ömtålig. På en ömtålig försändelse ska avsändaren fästa Postens etikett.

På en assurerad försändelse fästs ett adresskort för assurerad försändelse.

Kundreturbrev

Då företag har kundreturavtal med Posti innebär det att företaget står för försändelsekostnaderna för de försändelser som företagets kunder returnerar. Vid kundreturbrev har det företag som ingått kundreturavtalet både avsändar- och adressaträttigheter. Posti ansvarar i enlighet med sina villkor för eventuell skada gentemot det företag som har ingått kundreturavtalet.

Ett kundreturbrev kan lämnas för befordring i en brevlåda eller på ett serviceställe. Kundreturbrev befordras med en snabbhet av ett economybrev till servicestället enligt postnumret. Ett kundreturbrev som har lämnats på ett serviceställe (före stopptid) under måndag till fredag eller i en brevlåda (före senaste

inlämningstid) levereras från Åland i regel en arbetsdag efter postning. Försändelserna levereras till övriga Finland ytledes. På försändelsens emballage ska returetikett fästas och returavtalsnummer ska anges.

Posten ansvarar inte på förfrågningar som gäller kundreturbrev, utan eventuella frågor styrs direkt till det företag som tar emot försändelserna.

Maximivikten för ett kundreturbrev är 2 kg och maximimåtten är desamma som för skrymmande. Försändelser som väger mer än 2 kg och som överskrider maximimåtten för maxibrev hanteras i enlighet med villkoren för kundreturpaket.

Blindskriftsförsändelse
En försändelse som innehåller blindskrift (punktskrift) kan transporteras portofritt när avsändaren är en synskadad privatperson. Försändelser som innehåller blindskrift ska vara öppna då de lämnas in för transport och de får väga högst 7 kg. I övre högra hörnet på försändelsens adressida ska det finnas en tydlig markering med "Blindskriftsförsändelse" eller "Cécogramme".

Blindskriftsförsändelser transporteras i enlighet med leveranstidsförbindelsen för ett economybrev.

3.2. Tilläggstjänster

Postförskott
Priority- och economybrev samt assurerade försändelser kan sändas mot postförskott.

Det högsta tillåtna postförskottsbeloppet är 2 000 euro. På postförskottsförsändelser fästs ett adresskort för postförskottsbrev.

3.3. Gemensamma bestämmelser

Skadad eller förkommen försändelse
Vid en skadad försändelse betalas ett belopp som motsvarar skadans storlek, dock högst:

- 50 euro för en vanlig brevförsändelse.
- Avtalat assuransvärde för en assurerad försändelse.
- 340 euro för ett expressbrev, ett rekommenderat brev eller ett brev med mottagningsbevis.

Dröjsmål
Vid dröjsmål betalas ett belopp som motsvarar skadans storlek, dock högst:

- 50 euro för en vanlig brevförsändelse.
- 85 euro för ett rekommenderat brev eller ett brev med mottagningsbevis.
- 150 euro för en assurerad försändelse eller ett expressbrev.

Påvisade dröjsmål av postförsändelserna ersätts om leveransen av ett expressbrev har försenats från den utlovade leveranstiden.

Förutsättningen för ersättning av dröjsmål är att tillräckliga bevis visas upp om försändelsernas postnings- och utdelningstider. Föremålsskador som förorsakats försändelsens innehåll på grund av dröjsmålet ersätts på samma sätt som vid en skadad försändelse (se ovan). Se även Postens allmänna leveransvillkor vad som gäller vid skadad försändelse.

4. Internationella brevtjänster

4.1. Allmänt

Tillämpliga bestämmelser
Brev till Sverige distribueras i Sverige enligt Postnord AB:s (Postnord) leveransvillkor för brevtjänster.

För internationell posttrafik tillämpas Världspostföreningens (UPU) avtalsbestämmelser.

SDR
Den valuta som är i enlighet med Världspostkonventionen och som används för fakturering av den internationella trafiken samt assurerade försändelser är SDR (Internationella valutafondens särskilda dragningsrätt; IMF Special Drawing Right).

Landspecifika villkor och begränsningar
Adressländerna kan inom ramen för Världspostföreningens avtal och bestämmelser samt i den egna lagstiftningen reglera den posttrafik som ankommer till och avsänds från landet. Adresslandets tull- och skattelagar samt andra bestämmelser kan också förorsaka landspecifika förbud och begränsningar. Stadgandena i Finland och EU kan ställa begränsningar för försändelser som ska sändas från Finland till andra länder

De landspecifika uppgifterna kan kontrolleras hos Postens kundtjänst.

Innehåll och utseende
Posten ansvarar för postförsändelser som innehåller pengar, värdepapper eller något annat värdefullt endast om de sänds som en assurerad försändelse på det sätt som beskrivs i Postens allmänna leveransvillkor och i denna servicebilaga för brevtjänster. Flera länder har begränsningar gällande värdeförsändelser och i vissa länder är det förbjudet att sända pengar och ädelmetaller.

Kort som inte har ett rektangulärt format samt kort som är större än maximimåtten för ett postkort ska postas i kuvert. Tidningar och produkter som är jämförbara med tidningar ska postas antingen i kuvert, i pappersbanderoll eller i plastemballage.

Om kuvertet har ett adressfönster så ska det vara överdraget med transparent film.

Fönsterkuvert godkänns inte som emballage för ett assurerat brev.

Posten befordrar inte brevförsändelser till utlandet som innehåller berusande eller psykotropiska ämnen, biologiska ämnen som förfars, ämnen med smittorisk, radioaktiva ämnen, ämnen som definierats som farliga inom väg- eller lufttransport, levande djur eller insekter (undantag: bin, blodiglar, silkeslarver och insekter för bekämpning av skadeinsekter), vapen, reproduktioner av vapen eller sprängämnen, produktförfalskningar eller illegala produktkopior.

Flera länder har begränsningar för innehållet i brevförsändelser och andra postförsändelser. Postens kundtjänst tillhandahåller landspecifika uppgifter gällande de förbud och begränsningar som har publicerats i den förteckning som utges av Världspostföreningen. Varje enskilt adressland ansvarar dock för att förteckningen uppdateras. Posten kan därför inte ansvara för att uppgifterna i förteckningen är fullständiga.

Enligt Världspostföreningens avtal är postoperatörerna inte heller ansvariga för tulldeklarationerna och inte heller för beslut av myndigheterna vilka hänför sig till tullklareringarna. Posten strävar dock efter att lämna aktuella uppgifter om de landspecifika begränsningarna och förbuden. Avsändaren bör dock även själv

utreda de förbud och importbestämmelser som gäller i adresslandet. Posten ansvarar inte för försändelser som är förbjudna eller begränsade i något adressland.

Vid importlicensfrågor och andra frågor som hänför sig till import rekommenderas avsändaren att kontakta adresslandets närmaste handelsrepresentant.

Uppskattad leveranstid
Information om leveranstiderna för försändelserna kan fås hos Postens kundtjänst och på webbplatsen www.alandpost.ax. Postningsdagen är inte inräknad i leveranstiden.

De angivna leveranstiderna är endast en uppskattning som baserar sig på forskningsresultat. I enlighet med Världspostföreningens ersättningsbestämmelser ansvarar Posten inte för dröjsmål i den internationella trafiken.

4.2. Tjänster till Sverige

Prioritybrev (1 klass brev)
Ett prioritybrev som har lämnats på ett serviceställe (före stopptid) eller i en brevlåda (före sista tömningstid) under måndag till fredag levereras från Åland, i regel ytledes på postningsdagen eller med den första tillgängliga förbindelsen och delas ut till adressaterna enligt Postnord leveransvillkor.

Economybrev (2 klass brev)
Ett economybrev som har lämnats på ett serviceställe (före stopptid) under måndag till fredag levereras från Åland i regel en arbetsdag efter postningsdagen eller med den första tillgängliga förbindelsen. Försändelserna levereras till Sverige ytledes och delas ut i adresslandet till adressaterna enligt Postnords leveransvillkor. På försändelserna ska beteckningen "2" eller texten "Economy" antecknas.

Postkort, priority eller economy
Ett postkort kan, utgående från kundens val, levereras till adressaten antingen i enlighet med villkoren för ett prioritybrev eller enligt villkoren för ett economybrev.

Expressbrev
Ett expressbrev som lämnas till ett serviceställe (före stopptid) under måndag till fredag levereras till Sverige följande arbetsdag eller med första tillgängliga förbindelse och delas ut enligt Postnords leveransvillkor.

Assurerad försändelse
En assurerad försändelse som har lämnats på ett serviceställe (före stopptid) under måndag till fredag levereras från Åland i regel en arbetsdag efter postning eller med första tillgängliga förbindelse. Försändelserna levereras till Sverige ytledes.

Pengar, värdepapper, ädelmetaller, ädelstenar och andra värdeföremål ska alltid sändas som assurerad försändelse. Assurerade försändelser hanteras i en särskild säkerhetshantering.

Vid postningen av en assurerad försändelse får avsändaren ett kvitto med en specifik försändelsekod. Försändelsen utlämnas mot kvittering till adressaten eller en av denne befullmäktigad person. Avsändaren kan begränsa kvitteringsrätten så att försändelsen endast lämnas till adressaten personligen. I det fallet utlämnas försändelsen inte till någon annan, även om denne kan uppvisa en giltig fullmakt.

Assurerade försändelser transporteras till adresserviceställena i Sverige i enlighet med

leveranstidsförbindelsen för prioritybrev.

Assuransvärdet för en assurerad försändelse får vara högst 1 000 SDR. Med assuransen är det inte möjligt att öka Postens ansvar i fråga om ersättandet av kostnader på grund av dröjsmål. Assuransen ersätter endast faktisk förorsakad och påvisad skada, maximalt upp till assuransvärdet.

I transportavgiften ingår hantering som ömtålig. På en ömtålig försändelse ska avsändaren fästa Postens etikett. På en assurerad försändelse fästs ett adresskort för assurerad försändelse. Postningsdagen är inte inräknad i leveranstiden.

Brev med mottagningsbevis

Avsändaren kan begära att ett rekommenderat eller ett assurerat brev adresserat till Sverige utlämnas till adressaten eller en av denne befullmäktigad person mot mottagningsbevis. Detta görs genom att bifoga en färdig ifylld internationell mottagningsbevisblankett (CN07) till försändelsen och genom att på försändelsens adressida under avsändarens uppgifter och i adresskortets övre kant med stora bokstäver anteckna texten "A.R.". I det fallet återsänds det kvitterade mottagningsbeviset (på vilken utlämningsdagen framgår) till avsändaren med transporthastigheten för prioritybrev. Mottagningsbeviset ska kvitteras av adressaten eller någon av denne befullmäktigad person samt av postfunktionären i Sverige. Postningsdagen är inte inräknad i leveranstiden.

Rekommenderat brev

Vid postning av ett rekommenderat brev får avsändaren ett kvitto med en specifik försändelsekod.

Ett rekommenderat brev som lämnas till ett serviceställe (före stopptid) under måndag till fredag levereras från Åland till Sverige följande arbetsdag eller helgfria lördag eller annars i samband med första tillgängliga förbindelse. Postningsdagen är inte inräknad i leveranstiden.

Försändelserna utlämnas mot kvittering till adressaten eller en av denne befullmäktigad person i adresslandet. Vid försändelse till Sverige kan avsändaren begränsa kvitteringsrätten så att brevet endast ges till adressaten personligen. Ett rekommenderat brev till Sverige får endast ha en adressat.

- Tilläggstjänster: mottagningsbevis.

4.3. Tjänster till länder utanför Sverige/övriga Finland

Prioritybrev (1 klass brev)

Ett prioritybrev sänds via Posti eller Postnord och levereras från övriga Finland/Sverige mot adresslandet följande arbetsdag eller helgfria lördag eller i samband med första tillgängliga förbindelse.

Försändelserna levereras till adresslandet med flyg eller ytledes och delas ut i adresslandet till adressaterna inom den leveranstid som har definierats av adresslandet. På försändelsens emballage ska en blå prioritetetikett fästas eller så ska ordet "Priority" skrivas eller tryckas.

- Tilläggstjänster: inga tilläggstjänster.

Economybrev (2 klass brev)

Ett economybrev sänds via Posti och levereras från övriga Finland mot adresslandet inom en vecka efter postning. Försändelserna levereras till adresslandet i regel ytledes och delas ut i adresslandet till adressaterna inom den leveranstid som har definierats av adresslandet. På försändelsens emballage ska en grön economyetikett fästas eller så ska ordet "Economy" skrivas eller tryckas.

- Tilläggstjänster: inga tilläggstjänster.

Postkort, priority eller economy

Ett postkort kan, utgående från kundens val, levereras till adressaten antingen i enlighet med villkoren för ett prioritybrev eller enligt villkoren för ett economybrev.

- Tilläggstjänster: inga tilläggstjänster.

Expressbrev (Exprès)

Ett expressbrev sänds via Posti och levereras från övriga Finland mot adresslandet i samband med första tillgängliga förbindelse.

Försändelserna levereras till adresslandet per flyg eller ytledes och delas ut i adresslandet till adressaterna inom den av adresslandet definierade leveranstiden, i de flesta länder som en separat expressutdelning.

Utlämnandet av försändelsen kan för många länder, på basis av försändelsekod, kontrolleras hos Postens kundtjänst eller på webbplatsen www.alandpost.ax.

Expressbrev ska förses med en särskild Exprés-streckkodsetikett som fås på Postens serviceställe och breven ska postas separat från annan post. Adressatens telefonnummer kan även antecknas i anslutning till adressatuppgifterna.

- Tilläggstjänster: inga tilläggstjänster.

Rekommenderat brev

Vid postningen av ett rekommenderat brev får avsändaren ett kvitto med en specifik försändelsekod. Ett rekommenderat brev sänds via Posti och levereras från övriga Finland mot adresslandet i samband med första tillgängliga förbindelse.

Försändelserna levereras till adresslandet per flyg eller ytledes och utlämnas mot kvittering till adressaten eller en av denne befullmäktigad person i adresslandet. Vid försändelse till vissa länder kan avsändaren begränsa kvitteringsrätten så att brevet endast lämnas till adressaten personligen.

Ett internationellt rekommenderat brev får endast ha en adressat.

- Tilläggstjänster: mottagningsbevis.

Assurerade försändelser

Pengar, värdepapper, checkar, betalkort, ädelmetaller eller av dem tillverkade produkter, ädelstenar, smycken och andra värdeföremål ska sändas som assurerat brev. Om det inte finns någon assurerad försändelseform till adresslandet kan avsändaren begränsat på eget ansvar sända försändelser med sagda innehåll som rekommenderat brev.

Om adresslandet inte tar emot assurerade brev och inte heller tillåter värdeföremål i rekommenderade brev, kan inte försändelser med sagda innehåll sändas till adresslandet per brev.

Assurerat brev kan sändas endast till vissa länder. De landspecifika uppgifterna kan kontrolleras antingen hos Postens kundtjänst eller på webbplatsen www.alandpost.ax.

De assurerade brev sänds via Posti och från övriga Finland mot adresslandet i samband med första tillgängliga förbindelse. Försändelserna levereras till adresslandet i regel per flyg eller ytledes och utlämnas mot kvittering till adressaten eller en av denne befullmäktigad person i adresslandet. Inom övriga Finland hanteras försändelser i en särskild säkerhetshantering, i adresslandet enligt adresslandets bestämmelser.

Försändelsen ska förpackas tättslutande och förses med försegling, antingen med tejp eller med förseglingsdekaler som har godkänts av Posten, så att försändelsens innehåll inte kan vidröras utan att uppenbara spår lämnas på emballaget. Adressuppgifterna och assuransvärdet i siffror och med bokstäver ska skrivas för hand i outplånlig skrift utan korrigeringar. På försändelsen får endast post- eller tulltekniska etiketter fästas och ingen av dem får vikas över försändelsens kant. Om en förseglad försändelse ytterligare binds med band behöver bandet inte förses med separat försegling. Försändelser i form av en låda ska emballeras med vitt papper, på vilket adressuppgifterna och assuransvärdet liksom frankeringsbeteckning och post- eller tulltekniska beteckningar antecknas upp till 5 000 euro. Enligt Världspostföreningens avtal är det förbjudet att överassurera en försändelse, men det är tillåtet att assurera försändelsens innehåll bara till en del av dess värde. Avsändaren ska anteckna assuransvärdet i euro utan ändringar på den förseglade försändelsens emballage.

Exakta uppgifter om de adresslandsspecifika begränsningarna samt försändelsernas märknings-, förpacknings- och förseglingssätt erhålls hos Postens kundtjänst och på webbplatsen www.alandpost.ax.

- Tilläggstjänster: mottagningsbevis

Skrymmande, priority eller economy

Skrymmande brev är ett brev av stort format med transporthastigheten. Försändelsen ska även förseglas. Som innerförpackning ska hård trä-, metall- eller plastlåda användas.

En försändelse kan assureras i händelse att den förkommer, blir stulen eller skadad. Detta görs till adresslandsspecifika assuransvärden, dock högst för priority- eller economybrev, vilket i enlighet med adresslandets interna bestämmelser antingen befordras hem till adressaten eller aviseras genom ankomstavi för avhämtning.

Blindskriftsförsändelse, priority eller economy

Försändelser som har lämnats till Posten av en blind privatperson kan sändas som blindskriftsförsändelser. Försändelserna ska vara öppna och ska innehålla blindskrift.

På försändelsen ska ordet "Cécogramme" antecknas på platsen för frankeringsbeteckning samt mitt uppe på adressidan ska en anteckning om priority- eller economytransporthastighet göras. Försändelserna ska förpackas så att innehållet är tillräckligt skyddat men lätt kontrollerbart.

- Tilläggstjänster: inga tilläggstjänster.

Internationell svarskupong

Världspostföreningens internationella svarskupong byts i alla länder ut mot frimärken, postverkets brevpapper, filateliartiklar eller frankoetiketter. Utbytesvärdet motsvarar alltid portot för lägsta viktklass för orekommenderat prioritybrev från det land som byter ut kupongen till utlandet enligt dyraste avgiftszon. Kupongens utbytes- eller giltighetstid finns tryckt på kupongen.

4.4. Tilläggstjänster

Brev med mottagningsbevis

Avsändaren kan begära att ett rekommenderat eller ett assurerat brev adresserat till vilket land som helst utlämnas till adressaten eller en av denne befullmäktigad person mot mottagningsbevis genom att till försändelsen bifoga en färdigt ifylld internationell mottagningsbevisblankett (CN07). Därtill ska texten

”A.R.” antecknas med stora bokstäver på försändelsens adressida under avsändarens uppgifter och i adresskortets övre kant. I det fallet återsänds det kvitterade mottagningsbeviset (på vilken utlämningsdagen framgår) till avsändaren med transporthastigheten för prioritybrev.

4.5. Gemensamma bestämmelser

Skadad försändelse, tillgripande av dess innehåll eller en förkommen försändelse

Den internationella posttrafikens ansvar och skadeståndssummor finns angivna i Världspostkonventionen och Världspostföreningens reglementen.

En ersättning betalas för en förkommen eller skadad försändelse eller för tillgripandet av dess innehåll enligt följande:

- Rekommenderat brev: högst 30 euro (30 SDR).
- Assurerat brev: högst assuransvärdet för brevet.

För andra än ovan nämnda skador och försändelseslag betalas ingen ersättning.

Undantag

Flera länder ersätter inte tillgripande av innehållet i rekommenderade brev eller rekommenderade maxibrev eller skada på försändelsen. Ytterligare information om vilka dessa länder är fås hos Postens kundtjänst.

Dröjsmål

Den internationella posttrafikens ansvar och skadeståndssummor finns angivna i Världspostkonventionen och Världspostföreningens reglementen. För försenade försändelser eller betalningsprestationer betalas ingen ersättning.

För ett Expressbrev (Exprès) som sänts till ett land som omfattas av försändelseuppföljning och som påvisligen har försenats på ett betydande sätt kan avsändaren från fall till fall ersättas för portot för försändelsen.